**Утверждаю**

**Председатель тендерной**

**комиссии**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. Салимов**

**26 мая 2023 года**

##### logotype_bw

##### ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

АО «Народный Банк Казахстана» (далее - Банк) 13 июня 2023 года проводит через систему электронных торгов открытый тендер по выбору поставщика брендированных ортопедических ранцев с набором канцелярских принадлежностей для первокласников (далее-товар).

Техническое описание, количество и место поставки отражены в приложении 1 к тендерной документации.

* 1.Срок и условие поставки– до 1 августа 2023 года, на условиях DDP областные (региональные) филиалы, ИНКОТЕРМС 2020, другие альтернативные варианты по предложению потенциального поставщика по срокам доставки.

2.Условия оплаты:

* базовые условия –по факту поставки;
* другие альтернативные варианты по предложению потенциального поставщика.

 Оплата стоимости товара, согласно условиям договора, будет производиться перечислением денег на счет потенциального поставщика открытый в АО «Народный Банк Казахстана» на момент подписания договора либо на счет потенциального поставщика, ранее открытый в АО «Народный Банк Казахстана.

1. Срок действия тендерной заявки - 60 календарных дней со дня проведения торгов на ЭТП «Halykgroup».
2. **Обязательные требования к потенциальным поставщикам:**
* обладать профессиональной компетенцией и опытом работы данном сегменте – не менее 1 года, иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательств в соответствии с договором;
* отсутствие судебных исков и претензии со стороны АО «Народный Банк Казахстана» по ранее заключенным договорам;
* являться платежеспособным, не подлежать ликвидации, на его имущество не должен быть наложен арест, его финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;
* выполнять свои обязательства по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджет на момент подачи заявки на участие в тендере и на момент заключения договора о закупках;
* запрещается участие компаний, аффилированных (связанных) между собой в лоте;
* наличие отзывов заказчиков-рекомендации, письма за период 2020-2022 г.г.;
* предоставление образца рюкзака и пенала с нанесением брендинга заказчика (макет брендинга предоставляется по запросу);
* срок гарантии – не менее 6 месяцев с даты поставки.
* охват лота – 100%.
1. Потенциальный Поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а Банк и тендерная комиссия не отвечает и не несет обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения и результатов тендера.
2. Язык тендерной заявки – русский, по желанию - государственный.
3. Тендерная документация выдается участнику тендера без взимания платы.
4. Обеспечение тендерной заявки – перечисление на расчётный счёт АО «Народный Банк Казахстана» денежных средств в размере 500 000 тенге (IBAN KZ146010005000000001, БИК HSBKKZKX, БИН 940140000385, КБе 14 в АО «Народный Банк Казахстана»). В счёте необходимо указать, на какие цели перечисляются средства: **«Обеспечение тендерной заявки на участие в тендере по выбору поставщика брендированных ортопедических ранцев с набором канцелярских принадлежностей для первокласников.».**
5. Обеспечение тендерной заявки, внесённое участниками тендера, возвращается потенциальному поставщику в следующих случаях:
* отклонение тендерной заявки, как не отвечающей требованиям тендерной документации;
* отзыва тендерной заявки до истечения окончательного срока приёма представления тендерных заявок;
* прекращения Банком тендерных процедур без определения победителя тендера;
* не признания потенциального поставщика победителем тендера;
* вступления в силу договора подряда, заключённого Банком с победителем тендера;
* окончания срока действия тендерной заявки потенциального поставщика.

Обеспечение тендерной заявки возвращается потенциальному поставщику в десятидневный срок на основе письма предоставленного потенциальным поставщиком о возврате внесенного обеспечения с указанием реквизитов, на которые необходимо осуществить возврат.

Обеспечение тендерной заявки не возвращается потенциальному поставщику, представившему тендерную заявку и соответствующее обеспечение в случаях, если:

* участие в тендере прекращается по причине отзыва или несогласованного изменения тендерной заявки по истечении окончательного срока представления тендерной заявки;
* потенциальный поставщик не подписал договор о закупках, будучи определенным победителем тендера, в сроки, указанные в письменном уведомлении;
* потенциальные поставщики (подрядчики) подали заявки на тендер от аффилированных (связанных) компаний, проигнорировав уведомление о запрете на такое участие в тендерной документации.

**Процедура рассмотрения тендерных заявок:**

* Регистрация потенциальных поставщиков на электронной тендерной площадке (ЭТП) «Halykgroup» (регистрация потенциального поставщика производится в течение 5-ти рабочих дней с момента подачи регистрационных данных потенциальным поставщиком).
* Завершение регистрации и окончательный срок представления тендерных заявок – до 9:00 часов 7 июня 2023 года (за 4 рабочих дня до даты проведения торгов).
* Окончательный срок представления образцов – до 18:00 часов 7 июня 2023 года (за 4 рабочих дня до даты проведения торгов).
* Проведение экспертизы тендерных заявок и других соответствующих экспертиз (3 рабочих дня). Банк вправе продлить срок проведения технической экспертизы до 10-ти календарных дней. При этом начало проведения электронных торгов будет продлено на этот же срок;
* Допуск потенциальных поставщиков к участию в торгах.
* Проведение торгов на ЭТП –13 июня 2023 года с 16:00 до 17:00 часов, участие в торгах на ЭТП обязательное условие;
* Проведение комиссией очных торгов и подведение комиссией результатов тендера.

**Критерии оценки тендерных заявок:**

* Соответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям тендерной документации, предъявляемым к потенциальным поставщикам;
* Соответствие образца техническим требованиям.
* Предлагаемая цена и условия оплаты.
* Срок поставки.
* Срок гарантии.

При рассмотрении ценовых предложений тендерных заявок Банк оставляет за собой право вести переговоры с потенциальными поставщиками по улучшению цены заявки, условий оплаты и сроков поставки.

Комиссия вправе не раскрывать информацию, касающуюся рассмотрения, оценки и сопоставления тендерных заявок потенциальным поставщикам (подрядчикам) или любому другому лицу, официально не участвующему в рассмотрении, оценке и сопоставлении тендерных заявок.

Комиссия вправе отстранить от участия в процессе закупок потенциального поставщика (подрядчика), если он:

• представил недостаточно полную и точную тендерную заявку, не дающую возможность комиссии произвести оценку тендерной заявки, или представил заведомо ложную информацию

по квалификационным требованиям, либо имеет замечания по исполнению договорных обязательств перед Банком в прошлом. Полнота и достоверность представляемой информации устанавливается в момент рассмотрения комиссией документов, подтверждающих соответствие потенциального поставщика (подрядчика) квалификационным требованиям;

• состоит в реестре недобросовестных участников государственных закупок, в списке бездействующих налогоплательщиков/лжепредприятий, размещенных на сайте Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан.

• в случае выявления участия в лоте аффилированных (связанных) потенциальных поставщиков (подрядчиков).

Комиссия вправе в ходе проведения тендерных процедур раскрывать участникам тендера информацию по ценовым предложениям других участников тендера.

Банк вправе отменить или отложить проведение тендера с письменным уведомлением потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки, о его отмене или переносе с указанием новой даты проведения тендера.

Потенциальный поставщик имеет право изменять или отзывать свою заявку до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

**Потенциальный поставщик (подрядчик), по итогам проведенных очных переговоров на улучшение тендерных предложений обязуется предоставить секретарю тендерной комиссии подтверждение тендерного предложения, оформленное в соответствии с приложениями № 2, 3 к тендерной документации, в срок, установленный комиссией. Подача заявки с иной, отличной от озвученной на переговорах ценой - запрещается.**

**В случае непредоставления потенциальным поставщиком (подрядчиком) подтверждения заявленного тендерного предложения в установленные комиссией сроки озвученное на переговорах предложение отклоняется комиссией от дальнейшего рассмотрения.**

Срок заключения договора о закупках не может быть более 30 (тридцати) календарных дней со дня направления потенциальному поставщику уведомления о признании его тендерной заявки выигрышной и проекта договора о закупках.

Если потенциальный поставщик (подрядчик), предложение которого принято Банком, не подписывает договор в установленные сроки или если заключенный договор расторгнут в связи с невыполнением потенциальным поставщиком (подрядчиком) своих обязательств, Банк вправе заключить договор со вторым по предпочтительности потенциальным поставщиком (подрядчиком) (участником тендера, ценовой экспертизы) либо признать тендер/торг несостоявшимся. Предложения такого участника в дальнейшем не будут приниматься к рассмотрению в течение 1 (одного) года с момента получения отказа/расторжения.

**Перечень документов, предоставляемых потенциальным поставщиком в тендерной заявке (до 9:00 часов 7 июня 2023 года):**

* бухгалтерский баланс за 2022 г., нотариально засвидетельствованная копия, за подписью первого руководителя, главного бухгалтера, скрепленная печатью потенциального поставщика (дополнительно прикрепляются на ЭТП в закладке «Документы для налоговой службы»);
* копии деклараций за 2021-2022гг., по корпоративному подоходному налогу по форме 100.00 без приложений нотариально засвидетельствованная копия, за подписью первого руководителя, главного бухгалтера, скрепленная печатью потенциального поставщика (дополнительно прикрепляются на ЭТП в закладке «Документы для налоговой службы»);
* рекомендации о работе с агентством от банков, финансовых институтов, либо других крупных казахстанских компаний;
* документы, подтверждающие внесение обеспечения тендерной заявки (платежное поручение о перечислении денежных средств на расчетный счет АО «Народный Банк Казахстана»);
* техническое задание (в соответствии с приложением 1).
* письмо на возврат тендерного обеспечения (приложение 4 к тендерной документации);
* доверенность (*если договор от имени юридического лица подписывается не первым руководителем*);

Вышеуказанные документы должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

1. документы должны быть отсканированы в цветном виде и хорошо читабельны;
2. документы должны содержать все страницы, которые есть в документе (должны быть представлены в полном виде).

В случае необходимости тендерная комиссия может затребовать от потенциального поставщика дополнительные сведения, документы по любым вопросам, имеющим отношение к тендеру.

Место проведения электронных торгов - электронная тендерная площадка «Halykgroup», web-сайт [www.e-tender.kz](http://www.e-tender.kz).

Дата и время проведения торгов –13 июня 2023 года с 16:00 до 17:00 часов.

Валюта торгов – тенге.

Минимальный шаг торгов – 300 000 тенге.

В торгах потенциальными поставщиками должна быть указана общая стоимость товара с учетом всех расходов и НДС.

В течение одного рабочего дня после завершения торгов, участниками должны быть предоставлены ценовые предложения на минимальную стоимость, предложенную по результатам электронных торгов, согласно приложениям 2, 3 к тендерной документации, путем направления их секретарю тендерной комиссии на e-mail: tender@halykbank.kz,.

При рассмотрении ценовых предложений тендерных заявок Банк оставляет за собой право вести переговоры с потенциальными поставщиками по улучшению цены заявки, условий оплаты и сроков поставки.

Справки по телефону: (727) 2590793.

Контактные лица:

Менеджер Управления PR - службы – Мұхаммедғали Л.Е., тел. (727) 3327165 (по техническим вопросам и по предоставлению образца);

Секретарь тендерной комиссии – Еркелдесова Ш. тел.: (727) 2590793 (по вопросам подготовки тендерной заявки).

Потенциальные поставщики – участники тендера могут обратиться в Департамент безопасности Банка по контактному телефону (727) 2596878 по вопросам нарушения процедуры проведения тендера или других замечаний.

Обжалование действий (бездействия) комиссии допускается на любом этапе проведения тендера, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подведения комиссией результатов тендера.

# Приложение 1 к тендерной документации

**Техническая спецификация**

**по выбору поставщика брендированных ортопедических ранцев с набором канцелярских принадлежностей для первокласников**

**Брендированные ортопедические ранцы для первокласников:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Параметр | Описание |
| 1 | Форма ранца | Эргономичная, жёсткая, каркасная, сохраняющая первоначальные контуры при пустом ранце, обеспечивающая устойчивость ранца на полу |
| 2 | Габариты ранца |  (Ш : В : Г) 30 : 40 : 20 сантиметров  |
| 3 | Спинка | Сконструированная с учетом анатомической формы спины 7-летнего ребенка в целях снижения нагрузки на его позвоночник; содержащая мягкие вставки из пенополиуретана, окруженные воздухопроницаемым сетчатым материалом из полимерного волокна для эффективного отвода испаренной влаги и предотвращения запотевания спины школьника. |
| 4 | Лямки | S-образные, регулирующиеся по длине, с прилегающей к плечам ребенка широкой частью (не менее 6 сантиметров в ширину) с мягкими вставками из пенополиуретана для равномерного распределения нагрузки на плечи ребенка |
| 5 | Масса пустого ранца | 1,5 кг  |
| 6 | Внутренние отделения | Внутренние отделения, разделенные перегородкой из мягкого материала из полимерного волокна, и не менее 2 малых внутренних отделений (для письменных принадлежностей, ключей, мобильного телефона), закрывающихся на застежку-молнию |
| 7 | Материал | Плотная водонепроницаемая ткань из полимерного волокна (типа кордура, оксфорд) с внутренней подкладкой, морозостойкая (до –35 °С). |
| 8 | Расцветка | Серый (предоставить заказчику на согласование)  |
| 9 | Застежки | Молнии с пришитым шнуром для облегчения открывания в зимнее время года  |
| 10 | Дно ранца | Из водонепроницаемого материала с жесткой вставкой с пластиковыми ножками для защиты рюкзака от загрязнений и продления срока его службы |
| 11 | Ручка для переноски в одной руке | Плотная прорезиненная, обеспечивающее комфортное удержание в руке 7-летнего ребенка. |
| 12 | Дополнительные элементы | 5 световозвращающих элементов, расположенных справа и слева, спереди и на лямках ранца, обеспечивающих безопасность ребенка в темное время суток, соответствующих нормам ЕАЭС. 2 наружных карманов из сетчатого материала для переноски пластиковых бутылок для напитков емкостью 0,5 литра, расположенных с правой и с левой стороны ранца |

 **Набор канцелярских принадлежностей** **(описание одного комплекта):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | **Кол-во** |
| 1 | Папка на молнии, формат А5 | 1 |
| 2 | Бумага цветная одностороняя 8цв,16л. (ф.А4) | 1 |
| 3 | Картон цветной мелованый 8цв., 8л. (ф.А4) | 1 |
| 4 | Картон белый, 7л. (ф.А4) | 1 |
| 5 | Краски акварельные 12цв. | 1 |
| 6 | Гуашь 6 цв. (баночки по 15мл.) | 1 |
| 7 | Кисть для рисования Пони № 3 | 1 |
| 8 | Карандаши цветные 24цв. | 1 |
| 9 | Пластилин 12цв. | 1 |
| 10 | Клей-карандаш 8гр. | 1 |
| 11 | Клей ПВА 45гр. (с дозатором) | 1 |
| 12 | Ластик мягкий | 1 |
| 13 | Ножницы с тупыми концами 14 см.  | 1 |
| 14 | Точилка пластиковая | 1 |
| 15 | Линейка деревянная 20см. | 1 |
| 16 | Карандаш чернографитный | 1 |
| 17 | Ручка шариковая синяя  | 1 |
| 18 | Ручка шариковая зеленая | 1 |
| 19 | Подставка для книг  | 1 |
| 20 | Сумочка для сменной обуви  | 1 |
| 21 | Пенал | 1 |
| 22 | Бутылочка для питья  | 1 |
| 23 | Сумочка для спортивной формы  | 1 |

**Доставка во все региональные и областные филиалы Банка:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Филиал** | **Кол-во** |
| 1 | Мангистауский | 100 |
| 2 | Областной филиал «Ұлытау» | 100 |
| 3 | Областной филиал «Абай» | 100 |
| 4 | Актобе | 100 |
| 5 | Астанинский | 200 |
| 6 | Акмолинский | 100 |
| 7 | Балхашский | 60 |
| 8 | Восточно-Казахстанский | 100 |
| 9 | Жамбылский | 100 |
| 10 | Карагандинский | 100 |
| 11 | Костанайский | 100 |
| 12 | Северо-Казахстанский | 100 |
| 13 | Темиртауский | 60 |
| 14 | Экибастузский | 60 |
| 15 | Павлодарский | 100 |
| 16 | Жетысуский областной филиал | 100 |
| 17 | Байконырский | 60 |
| 18 | Жанаозенский | 60 |
| 19 | ЗКОФ | 100 |
| 20 | Шымкент | 100 |
| 21 | Туркестанский | 100 |
| 22 | Кызылординский ОФ | 100 |
| 23 | Атырауский ОФ | 100 |
| 24 | Филиал города Алматы | 200 |
| 25 | Алматинский областной филиал г. Конаев (открытие 06.07.2023) | 100 |
| всего |  | 2500 |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность) (Ф.И.О.)*

**М.П**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 2 к тендерной документации**

##### Тендерное предложение

**Наименование потенциального поставщика** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Наименование предмета тендера**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предлагаемые УСЛОВИЯ заключения договора:**

## Общая стоимость брендированных ортопедических ранцев с набором канцелярских принадлежностей для первокласников, в тенге с учетом доставки и НДС (цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Условия оплаты:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Срок и условие поставки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

4. Охват Лота \_\_\_%.

6. Срок гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Срок действия тендерной заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Сопутствующие услуги (означают любые вспомогательные или дополнительные услуги, подлежащие выполнению потенциальным поставщиком) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Мы ознакомлены с условиями проекта договора и готовы подписать его в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней от даты уведомления о признании нашей тендерной заявки выигрышной (но не более 30 календарных дней).

*Приложения:*

Таблица цен (приложение 3);

Другие сведения (по инициативе Заказчика).

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность) (Ф.И.О.)*

**М.П**.

**Приложение 3 к тендерной документации**

# ТАБЛИЦА ЦЕН

тендерной заявки потенциального поставщика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование потенциального поставщика)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование и описание**  | **Кол-во** | **Цена за ед., тенге с учетом НДС** | **Стоимость, тенге с учетом НДС** |
| 1. | Брендированный ортопедический ранец с набором канцелярских принадлежностей для первокласников (производитель ранца (наименование компании, страна), техническое описание (габариты, материал, цвет и тг.), список канц. товаров) | 2500 |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |

Общая стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в тенге на условиях DDP областные (региональные) филиалы, ИНКОТЕРМС 2020, включает все расходы потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов и другие расходы. Потенциальный поставщик вправе указать другие расходы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Подпись)* **М.П.**  *(Должность, ФИО*

 **Приложение 4 к тендерной документации**

**Исх. №, дата**

**Тендерной комиссии**

**АО «Народный Банк Казахстана»**

**Республика Казахстан,**

 **г. Алматы, пр. Аль-Фараби 40**

**Письмо**

**на возврат обеспечения тендерной заявки**

Настоящим письмом просим осуществить возврат денежных средств в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, перечисленных в качестве обеспечения тендерной заявки на участие в тендере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта и предмета тендера)*

по платёжному поручению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года на следующие реквизиты:

 *(число, месяц, год)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

БИН/ИИН

ИИК

БИК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*  *(фамилия, имя, отчество)*

 **М.П.**

**Приложение 5 к тендерной документации**

**ПРОЕКТ ДОГОВОР**

**Д О Г О В О Р П О С Т А В К И № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Алматы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**АО «Народный Банк Казахстана»**, именуемое в дальнейшем **«Покупатель»** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и

\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**,в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности как «**Сторона**» либо как указано выше, заключили настоящий договор поставки (далее – **Договор**) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**

1.1. Предмет поставки – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее **– Оборудование**).

1.2. Ассортимент и количество Оборудования указаны в Приложении 1 к Договору.

1.3. Условия поставки – DDP (ИНКОТЕРМС 2020).

1. **Цена Договора и условия платежа**

2.1. Цена Договора – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тенге.

2.2. Покупатель осуществляет предоплату в размере \_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) от цены Договора, что составляет сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)[[1]](#footnote-1) тенге, после подписания Сторонами Договора в течение 10 (десять) рабочих дней со дня предоставления Поставщиком счета, оформленного в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

2.3. Оставшаяся часть в размере \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) от цены Договора, что составляет сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)[[2]](#footnote-2) тенге, оплачивается Покупателем не позднее 10 (десять) рабочих дней после подписания Сторонами Акта приема-передачи Оборудования и предоставления Поставщиком [счета] [счета-фактуры].

2.4. Цены на Оборудование приведены в Приложении 1 к Договору.

2.5. Цена Договора включает в себя [сумму НДС, а также прочие][[3]](#footnote-3) налоги, пошлины и расходы, взимаемые в связи с исполнением Договора.

2.6. Способ оплаты – путем перевода денег на банковский счет Поставщика согласно разделу 10 Договора.

2.7. Цена Договора является фиксированной и в течение срока действия Договора изменению в сторону увеличения не подлежит. Изменение курса валют не влечет изменение цены Договора, а также не является основанием для неисполнения (отказа от исполнения) обязательств по Договору.

1. **Обязанности Сторон**

**3.1. Покупатель обязуется:**

3.1.1. в случае надлежащего исполнения всех обязательств Поставщиком принять Оборудование и оплатить цену Договора;

* + 1. надлежащим образом выполнить все свои иные обязательства по Договору.

**3.2. Поставщик обязуется:**

* + 1. поставить Покупателю Оборудование на условиях Договора;
		2. передать Покупателю необходимую техническую документацию, сертификат происхождения, а также сертификат соответствия в случае, если Оборудование подлежит обязательной сертификации;

3.2.3. вместе с Оборудованием предоставить Покупателю товарно-транспортную накладную и инструкцию по эксплуатации Оборудования, а также необходимую документацию на Оборудование;

3.2.4. при передаче Оборудования по Акту приема–передачи Оборудования проконсультировать персонал Покупателя в объеме, необходимом для обслуживания поставленного Оборудования;

3.2.5. производить ремонт Оборудования по заявкам Покупателя, с оплатой по дополнительной договоренности Сторон в послегарантийный период, а также в период гарантийного срока, когда неисправность Оборудования произошла по вине Покупателя;

3.2.6. в случае отказа Покупателя от приемки Оборудования по основаниям, предусмотренным Договором и/или законодательством Республики Казахстана, забрать Оборудование у Покупателя в течение 10 (десять) рабочих дней со дня направления Покупателем Поставщику соответствующего требования;

3.2.7. в случае просрочки поставки Оборудования более чем на \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней – вернуть Покупателю сумму предоплаты, уплаченную Покупателем Поставщику, в течение 5 (пять) рабочих дней со дня направления Покупателем соответствующего требования;

3.2.8. надлежащим образом выполнить все свои иные обязательства по Договору.

1. **Условия и сроки передачи Оборудования**

4.1. Место поставки Оборудования – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Срок поставки Оборудования – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней со дня подписания Договора.

4.3. Дата поставки Оборудования – день подписания Сторонами Акта приема-передачи Оборудования.

* 1. Прием-передача Оборудования состоит в проверке соответствия данных об Оборудовании, его физического наличия, комплектности Оборудования, качества и других данных. До подписания Сторонами Акта приема-передачи Оборудования оно подлежит тестированию на соответствие техническим характеристикам завода-изготовителя и для проверки работоспособности Оборудования.
	2. Акт приема-передачи Оборудования составляется и подписывается уполномоченными представителями Сторон в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня предоставления Оборудования по адресу, указанному в пункте 4.1 Договора, при отсутствии замечаний к Оборудованию.
	3. В случае несоответствия Оборудования условиям Договора, Покупатель вправе отказаться от подписания Акта приема–передачи Оборудования путем направления Поставщику письменного мотивированного отказа. Поставщик обязан исправить все неполадки и повторно предложить Оборудование в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарных дней после отказа Покупателя от приема Оборудования.

4.7. Поставщик передает Покупателю Оборудование, которое прошло надлежащее таможенное оформление, и на дату поставки свободно от любых налогов, таможенных платежей и сборов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.8. Частичная поставка Оборудования (поставка частями, если это не предусмотрено условиями Договора) возможна только по согласию Покупателя.

[4.9. Прочие условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.][[4]](#footnote-4)

1. **Качество Оборудования и гарантийный срок**

5.1. Поставщик гарантирует Покупателю поставку Оборудования надлежащего качества, количества, комплектности, ассортимента. Оборудование подтверждается сертификатом изготовителя, соответствует техническим условиям завода-изготовителя, техническим спецификациям в Приложении 1 к Договору.

5.2. Гарантийный срок Оборудования – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) месяцев со дня подписания Сторонами Акта приема-передачи Оборудования.

5.3. В течение гарантийного срока Поставщик обязуется заменить или отремонтировать без взимания дополнительной оплаты Оборудование или его части в случае выявления дефектов в Оборудовании.

5.4. В случае обнаружения дефектов в Оборудовании во время гарантийного срока Покупатель уведомляет об этом Поставщика в форме Извещения о сбое в работе Оборудования (Приложение 2 к Договору).

5.5. Срок устранения дефектов, ремонт или замена Оборудования, его частей – не позднее \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня получения Поставщиком Извещения о сбое в работе Оборудования.

5.6. В случае, если на устранение дефектов или замену частей Оборудования в период гарантийного срока потребуется времени больше, чем \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней, то Поставщик на период устранения дефектов или замены частей Оборудования обязуется предоставить по требованию Покупателя аналогичное оборудование или его части в безвозмездное пользование.

5.7. Гарантийный срок на отремонтированное Оборудование продлевается на период, соответствующий сроку, в течение которого Покупатель не мог пользоваться Оборудованием из-за обнаруженных в нем недостатков, в том числе во время проведения ремонта согласно пункту 5.5 Договора.

5.8. Поставщик несет все расходы, связанные с исполнением им своих обязательств по разделу 5 Договора.

1. **Риски и право собственности**

6.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования переходит от Поставщика к Покупателю после поступления Оборудования в место поставки согласно пункту 4.1 Договора и подписания Сторонами Акта приема-передачи Оборудования.

6.2. Право собственности на Оборудование переходит от Поставщика к Покупателю после полной оплаты Оборудования.

1. **Ответственность Сторон**

7.1. В случае нарушения срока поставки Оборудования, указанного в пункте 4.2 Договора, Поставщик по требованию Покупателя уплачивает Покупателю пеню в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)[[5]](#footnote-5) от стоимости непоставленного Оборудования за каждый день просрочки .

7.2. При нарушении сроков платежей, установленных пунктами 2.2 и 2.3 Договора, Покупатель по требованию Поставщика уплачивает Поставщику пеню в размере \_\_\_\_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)[[6]](#footnote-6) от неуплаченной части стоимости Оборудования за каждый день просрочки платежа.

7.3. В случае просрочки выполнения Поставщиком обязательств по гарантийному обслуживанию Оборудования на срок более \_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней, Покупатель вправе возвратить Поставщику Оборудование, по которому не производится гарантийное обслуживание. Поставщик обязуется возвратить Покупателю стоимость такого Оборудования с уплатой штрафа в размере стоимости такого Оборудования.

7.4. За просрочку исполнения обязанностей, предусмотренных пунктами 4.6 и 5.5 Договора, Поставщик, по требованию Покупателя, уплачивает Покупателю пеню в размере \_\_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)[[7]](#footnote-7) от стоимости нефункционирующего Оборудования за каждый день просрочки.

7.5. В случае нарушения Поставщиком обязательств, указанных в пункте 4.2 Договора, на срок более чем 30 (тридцать) календарных дней, а также в случае неисполнения (частичного неисполнения) и/или отказа Поставщика от исполнения обязательств по Договору, Поставщик по требованию Покупателя уплачивает Покупателю штраф в размере 10% (десять процентов) от цены Договора, с учетом пункта 7.1 Договора, и возмещает Покупателю все понесенные убытки. При этом Покупатель вправе отказаться от исполнения Договора, уведомив Поставщика за 3 (три) рабочих дня, с проведением Сторонами всех взаиморасчетов.

7.6. За просрочку исполнения обязанности, предусмотренных подпунктом 3.2.7 Договора, Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)[[8]](#footnote-8) от суммы, подлежащей возврату за каждый день просрочки.

7.7. Поставщик соглашается с тем, что сумма неустойки, которую он обязан уплатить Покупателю в соответствии с настоящим разделом Договора, может быть зачтена Покупателем в счет платежей, причитающихся Поставщику в соответствии с Договором. Для зачета достаточно заявления Покупателя.

7.8. Поставщик обязан возместить Покупателю понесенные им убытки в случае изъятия Оборудования у Покупателя третьими лицами в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан по обстоятельствам, не зависящим от Покупателя и не обусловленным его действиями.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, включая, но не ограничиваясь: чрезвычайные ситуации социального, природного и техногенного характера, в том числе стихийные бедствия, кризисные экологические ситуации, эпидемии, промышленные, транспортные и другие аварии, пожары (взрывы), военные действия, акты терроризма, преступные посягательства, массовые беспорядки, принятие правовых и судебных актов, решений органов государственной власти и управления и их должностных лиц, препятствующих выполнению Сторонами договорных обязательств, другие обстоятельства непреодолимой силы (далее – **Форс-мажор**), при условии, что обстоятельства Форс-мажора непосредственно повлияли на исполнение Договора.

8.2. При возникновении обстоятельств Форс-мажора вовлеченная в них Сторона должна незамедлительно, не позднее 3 (три) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону и предпринять все возможные действия для снижения потерь или ущерба в отношении другой Стороны и восстановить свою способность выполнять обязательства по Договору. При невозможности уведомления в письменной форме, допускается отправка уведомления по электронной почте, с использованием средств мобильной связи с последующим предоставлением письменного уведомления. Неуведомление/несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на обстоятельство Форс-мажора как на основание, освобождающее от ответственности по Договору, за исключением случаев, когда неуведомление/несвоевременное уведомление прямо вызвано обстоятельством Форс-мажора.

8.3. По соглашению Сторон срок исполнения обязательств по Договору может быть отодвинут соразмерно времени действия обстоятельств Форс-мажора и их последствий. В случае если невозможность исполнения обязательств по Договору будет существовать свыше 60 (шестьдесят) календарных дней и Стороны не примут решения о дальнейших согласованных действиях по исполнению Договора, то Стороны вправе расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и Договором. При этом Стороны обязуются произвести окончательные взаиморасчеты не позднее 10 (десять) календарных дней со дня расторжения Договора.

8.4. Уведомление об обстоятельствах Форс-мажора должно подтверждаться документом компетентной организации, за исключением случаев, когда обстоятельства Форс-мажора носят общеизвестный характер и освещаются в средствах массовой информации.

8.5. В течение 3 (три) календарных дней со дня прекращения обстоятельств Форс-мажора вовлеченная в них Сторона обязана уведомить другую Сторону о прекращении обстоятельств Форс-мажора и возобновить исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

**8-1.** **Антикоррупционные условия**

8-1.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники обязуются не осуществлять, прямо или косвенно, действий, квалифицируемых как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действий, нарушающих требования законодательства Республики Казахстан, международных норм права и международных договоров Республики Казахстан о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между Cторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами. Стороны также обязуются довести это требование до их аффилированных (взаимосвязанных) лиц, работников, уполномоченных представителей и посредников.

8-1.2. В случае возникновения у Cтороны оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных в настоящем разделе Договора, Cторона обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Cторону в письменной форме и по адресу электронной почты, указанному в Договоре. В письменном уведомлении Cторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение требований, установленных настоящим разделом другой Стороной, ее аффилированными (взаимосвязанными) лицами, работниками, уполномоченными представителями или посредниками.

8-1.3. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов настоящего раздела Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 7 (семь) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

8-1.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

8-1.5. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений, установленных настоящим разделом Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в порядке, установленным настоящим разделом Договора другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

**9. Заключительные положения**

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

* 1. Уведомления Сторон считаются оформленными надлежащим образом в случаях, когда направляются одним из следующих способов: вручением уполномоченному лицу под подпись о получении; посредством курьерской или почтовой службы; по электронной почте, по факсу с последующим предоставлением уведомления в письменной форме, если иной порядок не предусмотрен Договором. Свидетельствами отправки уведомления являются, в частности, квитанция/расписка о получении, почтовый штамп, копия электронной отправки, факсовый отчет.
	2. Вся информация, передаваемая Сторонами друг другу в соответствии с Договором, признается Сторонами конфиденциальной. Конфиденциальная информация не подлежит разглашению полностью или частично, за исключением случаев предоставления такой информации уполномоченным консультантам, адвокатам или аудиторам Сторон, а также органам государственной власти, уполномоченным на получение такой информации в силу действия законодательства Республики Казахстан. Сторона вправе раскрывать конфиденциальную информацию иным лицам в случае получения письменного согласия другой Стороны.
	3. Договор регулируется нормами материального права Республики Казахстан. [Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора либо в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат окончательному урегулированию в Арбитражном центре Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» согласно его действующему Регламенту. Предметом, который подлежит рассмотрению арбитражем, являются все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора либо в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения или недействительности. Состав арбитража будет включать одного арбитра. Местом проведения арбитражного разбирательства будет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[9]](#footnote-9). Языком арбитражного разбирательства будет русский язык.][[10]](#footnote-10)
	4. Договор может быть досрочно расторгнут только по взаимному соглашению Сторон (за исключением случаев одностороннего отказа от исполнения Договора, установленных Договором и/или законодательством Республики Казахстан) с проведением взаиморасчетов в течение 2 (два) рабочих дней со дня достижения Сторонами такой договоренности.
	5. Покупатель вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, направив Поставщику соответствующее уведомление, в случаях:

 9.6.1. поставки Оборудования ненадлежащего качества, в том числе с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Покупателя срок, при этом Поставщик обязан вернуть стоимость Оборудования в случае осуществления оплаты Покупателем в течение 3 (три) рабочих дней с даты поступления соответствующего требования;

 9.6.2. когда Оборудование поставлено с нарушением условий Договора, требований законодательства либо обычно предъявляемых требований к качеству и комплектности Оборудования и иных требований;

 9.6.3. если из-за наступления обстоятельств Форс-мажора задержка в поставке Оборудования составит более 60 (шестьдесят) календарных дней;

 9.6.4. нарушения Поставщиком условий конфиденциальности, установленных Договором;

 9.6.5. невыполнения или частичного невыполнения Поставщиком других своих обязательств по Договору;

 9.6.6. в иных случаях, определяемых законодательством Республики Казахстан и Договором.

 Договор считается расторгнутым по истечении 3 (три) рабочих дней с даты получения Поставщиком соответствующего письменного уведомления Покупателя.

* 1. Договор не может быть изменен или исправлен кроме как в случае, когда такие изменения будут оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и скреплены их печатями, за исключением случаев изменения реквизитов Сторон, при этом Стороны обязаны уведомить друг друга о таких изменениях не позднее 5 (пять) рабочих дней с даты изменения реквизитов путем направления письменного уведомления.

9.8. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) оригиналу Договора для каждой из Сторон.

**10. Места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:**АО «Народный Банк Казахстана» [[11]](#footnote-11)  | **Поставщик:**[[12]](#footnote-12)  |

|  |  |
| --- | --- |
| **от Покупателя:** | **от Поставщика:** |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| **м.п.** | **м.п.** |

Приложение 1

к Договору поставки №\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

**Ассортимент, количество и стоимость Оборудования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование и описание Оборудования** | **Кол-во** | **Цена за ед., тенге** | **Стоимость, тенге** |
| 1. |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |

[[13]](#footnote-13)

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **от Покупателя:** | **от Поставщика:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| **м.п.** | **м.п.** |

1. Необходимо указать сумму предоплаты, которая должна быть не более 30%, за исключением случаев, установленных Правлением. [↑](#footnote-ref-1)
2. Необходимо указать оставшуюся сумму. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указать в случае если цена Договора включает НДС. [↑](#footnote-ref-3)
4. При необходимости подразделение-инициатор включает в Договор дополнительные условия, исходя из интересов Банка и/или взаимных интересов Сторон. Включение пункта 4.9 в Договор не является изменением примерной формы договора поставки и не согласовывается с Юридической службой в случаях, если указанные условия не носят правовой характер (в том числе, не связаны с ответственностью Сторон) и существенно не влияют на исполнение обязательств по Договору. [↑](#footnote-ref-4)
5. Размер пени пени подразделение–инициатор определяет в диапазоне между 0,2 % и 0,5 % в зависимости от суммы закупки (см. Правила о порядке и условиях закупок товаров, работ и услуг в АО «Народный Банк Казахстана»). [↑](#footnote-ref-5)
6. Размер пени должен быть установлен подразделением-инициатором не более размера ответственности контрагента. [↑](#footnote-ref-6)
7. Размер пени подразделение–инициатор определяет в диапазоне между 0,2 % и 0,5 % в зависимости от суммы закупки (см. действующие Правила о порядке и условиях закупок товаров, работ и услуг в АО «Народный Банк Казахстана»). [↑](#footnote-ref-7)
8. Размер пени пени подразделение–инициатор определяет в диапазоне между 0,2 % и 0,5 % в зависимости от суммы закупки (см. Правила о порядке и условиях закупок товаров, работ и услуг в АО «Народный Банк Казахстана»). [↑](#footnote-ref-8)
9. Указать город в зависимости от места нахождения лица, подписавшего от имени Банка Договор (филиал /Головной банк) [↑](#footnote-ref-9)
10. Положение в квадратных скобках включается в Договор при наличии одновременно следующих условий: 1) при заключении договоров поставки, связанных с деятельностью Департамента ресурсов и административно-хозяйственных отделов областных/региональных филиалов; 2) с учетом согласия контрагентов; 3) если цена Договора не превышает
10 000 000 (десять миллионов) тенге. [↑](#footnote-ref-10)
11. Реквизиты Банка. [↑](#footnote-ref-11)
12. Наименование, местонахождения, реквизиты контрагента. [↑](#footnote-ref-12)
13. Необходимо заполнить пустые графы в таблице. Данная таблица является примерной формой, в случае необходимости возможно дополнение ее иными столбцами и строками. Обязательно необходимо указать наименование, производителя и технические характеристики Оборудования. [↑](#footnote-ref-13)